

Согласовано:  
На заседании Педагогического совета  
Протокол № 2  
«27» ноября 2025 г.



Утверждаю:  
Директор техникума  
И.М. Дыкман  
«27» ноября 2025 г.

## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**в рамках программы подготовки  
квалифицированных рабочих, служащих  
29.01.05 «Закройщик»**

Екатеринбург, 2025

Программа государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих **29.01.05 Закройщик** составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.05 Закройщик, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.04.2018 № 230

Нормативный срок освоения программы: 2 года 10 месяцев

Квалификация выпускника: портной и закройщик

**Разработчики:**

Лапина Анна Валерьевна, зав. отделением

Карташова Елена Дмитриевна, старший мастер

Соловьянова Юлия Сергеевна, зав. отделением

Правообладатель:

ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» г. Екатеринбург

Согласовано:

Представитель работодателя

Степанян Варган Азарпетович

Директор ООО Компания «Бизнеспартнер»



Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании Методического Совета ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса», г. Екатеринбург

Протокол методического совета № 2 от «27» ноября 2025 г.

Председатель Методического совета

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Ю.А. Морозова", written over a horizontal line.

/Ю.А. Морозова/

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 29.01.05 «Закройщик» разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.11.2025) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 22.11.2024) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ФГОС среднего профессионального образования по профессии 29.01.05 «Закройщик», утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.04.2018 № 230 (далее – ФГОС СПО);
- Оценочными материалами Демонстрационного экзамена по профессии 29.01.05 Закройщик, КОД 29.01.05-1-2026, утв. Приказом ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» от 29.09.2025 № 01-09-538 /2025;
- Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 10.12.2025 № 253-И «Об утверждении состава председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области, на 2026 год»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса», утв. 12.11.2025 г.

1.2. ГИА является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение данной образовательной программе и не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

1.3. ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки, обучающихся в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.4. Предметом ГИА является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Выпускник, освоивший программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) 29.01.05 «Закройщик» должен обладать **общими компетенциями**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих 29.01.05 «Закройщик» должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам деятельности:

**1. Прием заказов на изготовление изделий:**

- ПК 1.1. Подбирать фасоны изделий с учетом особенностей фигуры и направления моды;
- ПК 1.2. Выполнять зарисовку модели;
- ПК 1.3. Снимать мерки с фигуры заказчика;
- ПК 1.4. Выбирать размерные признаки типовой фигуры;
- ПК 1.5. Оформлять документацию на пошив изделий;

**2. Изготовление лекал:**

- ПК 2.1. Выполнять расчет и построение чертежа базовой конструкции изделия;
- ПК 2.2. Выполнять конструктивное моделирование;
- ПК 2.3. Изготавливать лекала деталей изделий;

**3. Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий:**

- ПК 3.1. Выполнять раскладку лекал на материале;
- ПК 3.2. Выкраивать детали изделий;
- ПК 3.3. Контролировать качество раскладки лекал и выкроенных деталей;

**4. Пошив изделий по индивидуальным заказам:**

- ПК 4.1. Выполнять поэтапную обработку швейного изделия на машинах или вручную с разделением труда или индивидуально;
- ПК 4.2. Подкраивать отделочные детали и детали подкладки;
- ПК 4.3. Формировать объемную форму полуфабриката, изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки;
- ПК 4.4. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки;
- ПК 4.5. Соблюдать правила безопасного труда;

**5. Проведение примерки изделия на фигуре заказчика:**

- ПК 5.1. Определять посадку изделия на фигуре заказчика;
- ПК 5.2. Уточнять положение отделочных деталей;

**6. Выполнение ремонта тканей и швейных изделий:**

- ПК 6.1. Выявлять область и вид ремонта;
- ПК 6.2. Подбирать материалы для ремонта;
- ПК 6.3. Выполнять ремонт швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий и (или) материалов.

1.5. ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией, которая формируется из педагогических работников Техникума и лиц, приглашенных из сторонних организаций:

педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

1.6. К ГИА допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 29.01.05 Закройщик. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности.

## **2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **2.1 Форма государственной итоговой аттестации**

2.1.1. В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта формой государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 29.01.05 Закройщик является защита выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена (далее – ДЭ).

2.1.2. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2.1.3. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Оценочными материалами демонстрационного экзамена по профессии 29.01.05 Закройщик, КОД 29.01.05-1-2026, утв. Приказом ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» от 29.09.2025 № 01-09-538 /2025;

2.1.4. По решению образовательной организации на основании заявлений выпускников проводится демонстрационный экзамен профильного уровня на основе требований к результатам освоения образовательной программы, установленных ФГОС СПО.

2.1.5. Для подготовки к демонстрационному экзамену студенту назначается руководитель и консультанты.

### **2.2 Объем времени на подготовку и проведение ГИА**

2.2.1. В соответствии с рабочим учебным планом профессии 29.01.05 «Закройщик» объем времени на подготовку и проведение ГИА составляет 2 недели (72 часа).

2.2.2. Подготовка и проведение ГИА осуществляются согласно установленного графика.

### **2.3. Сроки и место проведения ГИА**

2.3.1. График проведения ГИА утверждается директором Техникума и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭЖ.

2.3.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена по ППКРС 29.01.05 «Закройщик»:  
- 08-15 июня 2026 г.

2.3.3. Место проведения государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена по ППКРС 29.01.05 «Закройщик»:

- ул. Стахановская, 43 – центр проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Технологии моды» (далее – ЦПДЭ).

2.3.4. Распределение учебной группы на экзаменационные группы производится с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

## **2.4. Состав и функции Государственной экзаменационной комиссии**

2.4.1. Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее – экспертная группа), экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

ГЭК создана в соответствии с Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» и приказом директора от 12.11.2025 г. № 80-ОД в составе:

|                          |                                                                              |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Председатель ГЭК:</u> | Степанян В.А., директор ООО Компания "Бизнес партнер", швейное производство. |
| Зам. председателя:       | Лапина А.В., зав. отделением.                                                |
| Члены ГЭК:               | Экспертная группа, включающая главного эксперта и линейных экспертов.        |
| Эксперт ГИА              | Соловьянова Ю.С., зав. отделением.                                           |
| Секретарь ГЭК:           | Карташова Е.Д., старший мастер.                                              |

2.4.2. Основными функциями ГЭК являются:

- анализ соответствия результатов освоения образовательной программы 29.01.05 Закройщик требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации «закройщик и портной» по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 29.01.05 Закройщик.

2.4.3. ГЭК руководствуется в своей деятельности локальными актами и учебно-методической документацией, разрабатываемыми ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» на основе ФГОС СПО в части требований к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих 29.01.05 Закройщик, Министерства просвещения Российской Федерации и ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования».

## **2.5. Состав и функции экспертной группы**

2.5.1. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

2.5.2. Количество и состав экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Техникумом на основе условий, указанных в КОД 29.01.05-1-2026 и согласовывается с главным экспертом.

2.5.3. Состав экспертной группы утверждается приказом директора техникума.

2.5.4. Для проведения демонстрационного экзамена Техникум назначает технического эксперта, ответственного за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом экспертной группы.

## **2.6. Комплект оценочной документации для проведения ДЭ**

2.6.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД 29.01.05-1-2026, представляющего собой комплекс требований: перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

2.6.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

2.6.3. Для проведения демонстрационного экзамена на профильном уровне в 2026 году используется КОД 29.01.05-1-2026, включающий три модуля, соответствующих основным видам деятельности и профессиональным модулям:

- прием заказов на изготовление изделий – ПМ.01. Прием заказов на изготовление изделий;
- изготовление лекал – ПМ.02. Изготовление лекал;
- пошив изделий по индивидуальным заказам – ПМ.03 Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий; ПМ.04 Пошив изделий по индивидуальным заказам.

2.6.4. Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

## **2.7. Создание условий для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при прохождении ДЭ**

2.7.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

2.7.2. Демонстрационный экзамен для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится на одной площадке совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА.

2.7.3. При проведении демонстрационного экзамена для инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

2.7.4. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.7.5. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

2.7.6. Техникум обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента), оказывающего необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (при необходимости).

## **2.8. Контроль организации ГИА. Экспертиза условий и результатов ГИА**

### **2.8.1. Цели экспертизы:**

- установление соответствия организации и проведения государственной итоговой аттестации по ППКРС 29.01.05 «Закройщик» нормативно-правовым требованиям;
- установление соответствия уровня профессиональной образованности выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- выявление элементов существующей системы ГИА, способствующих или мешающих (реально или потенциально) развитию аттестационных процессов.

2.8.2. Внутренние эксперты: Соловьянова Ю.С. – зав. отделением;  
Калач С.Ю. – зам. директора по УР;  
Лапина А.В., зав. отделением.

2.8.3. Эксперт результатов образования, оценки освоения общих и профессиональных компетенций – Соловьянова Ю.С. – зав. отделением. В обязанности эксперта входит анализ условий проведения ГИА и экспертиза качества образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 29.01.05 «Закройщик».

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

3.1. Допуск студента к демонстрационному экзамену осуществляется заместителем директора по учебной работе.

3.2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

3.3. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

3.4. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Техникумом не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Техникум знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

3.5. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого Техникумом.

3.6. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

3.7. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами под руководством главного эксперта, планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

3.8. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3.9. В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ присутствуют:

- руководитель (уполномоченный представитель) Техникума;
- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- члены экспертной группы;
- главный эксперт;
- выпускники;
- технический эксперт;
- организаторы, назначенные Техникумом из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

3.10. Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

3.11. В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ могут присутствовать:

- а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- б) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией);
- в) медицинский работник (по решению Техникума);
- г) представители организаций-партнеров (работодателей).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в ЦПДЭ в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

3.12. Лица, присутствующие в день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ, обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;
- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;
- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

3.13. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

3.14. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

3.15. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

3.16. При привлечении медицинского работника техникум организует помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

3.17. Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

### 3.18. Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

#### Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

3.19. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

3.20. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

3.21. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

3.22. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.23. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

3.24. ЦПДЭ может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

3.25. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

3.26. В случае удаления из ЦПДЭ выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

3.27. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

3.28. Оценивание результатов выполнения задания демонстрационного экзамена производится экспертной группой в соответствии с комплектом оценочной документации. Баллы за выполнение заданий выставляются в соответствии с утвержденной оператором схемой начисления баллов.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

3.29. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

3.30. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

#### 4. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГЭК

4.1. Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

4.2. Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

4.3. Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

##### Методика перевода баллов в оценку

| Оценка ДЭ           | Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (100% - 75,00 баллов) |             |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                     | в процентах                                                                            | в баллах    |
| отлично             | 90,00-100,00                                                                           | 67,50-75,00 |
| хорошо              | 65,00-89,99                                                                            | 48,75-67,49 |
| удовлетворительно   | 50,00-64,99                                                                            | 37,50-48,74 |
| неудовлетворительно | 0,00-49,99                                                                             | 0,00-37,49  |

4.4. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.5. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК.

В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации «закройщик и портной» и особые мнения членов государственной экзаменационной комиссии.

4.6. Результаты ГИА объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

#### 5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

5.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Техникума.

5.3. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

5.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК и главный эксперт. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

5.9. В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом.

5.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

5.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

5.13. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.14. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.15. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

## **6. ПОРЯДОК ПОВТОРНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

- 6.1. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.
- 6.2 В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.
- 6.3 Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.
- 6.4 Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.
- 6.5 Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.
- 6.6 Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

## СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Государственной итоговой аттестации выпускников 2025 – 2026 уч. год

ППКРС 29.01.05 Закройщик Группа З-301 ФИО мастера п/о \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| №<br>п/п | Ф.И.О.<br>выпускника | Сумма баллов за<br>выполнение задания<br>ДЭ | Итоговая оценка<br>по 5-ти балльной<br>шкале |
|----------|----------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1        |                      |                                             |                                              |
| 2        |                      |                                             |                                              |
| 3        |                      |                                             |                                              |
| 4        |                      |                                             |                                              |
| 5        |                      |                                             |                                              |
| 6        |                      |                                             |                                              |
| 7        |                      |                                             |                                              |
| 8        |                      |                                             |                                              |
| 9        |                      |                                             |                                              |
| 10       |                      |                                             |                                              |
| 11       |                      |                                             |                                              |
| 12       |                      |                                             |                                              |
| 13       |                      |                                             |                                              |
| 14       |                      |                                             |                                              |
| 15       |                      |                                             |                                              |
| 16       |                      |                                             |                                              |
| 17       |                      |                                             |                                              |
| 18       |                      |                                             |                                              |
| 19       |                      |                                             |                                              |
| 20       |                      |                                             |                                              |

**Перевод в оценку:**

67,50-75,00 баллов – оценка «5», 48,75-67,49 баллов – оценка «4», 37,50-48,74 баллов – оценка «3»,  
0,00-37,49 баллов – оценка «2»

Члены ГЭК:

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_

## ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_

От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. заседания Государственной экзаменационной комиссии по итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» г. Екатеринбург, пер. Красный, 3. Гр. \_\_\_\_\_ профессия 29.01.05 «Закройщик» мастер п/о \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК (ФИО, должность): 1. \_\_\_\_\_

Члены ГЭК (ФИО, должность): 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

Рассмотрев итоговые оценки успеваемости освоения основной профессиональной образовательной программы, результаты выпускных квалификационных испытаний, КОМИССИЯ ПОСТАНОВИЛА:

1. Указанным в списке выпускникам выдать документ об окончании Областного техникума дизайна и сервиса и присвоить квалификацию

| №/пп | Фамилия, имя, отчество выпускника | Дата рождения | Оценка, полученная на защите | Присваиваемая квалификация | Заключение экзаменационной комиссии |
|------|-----------------------------------|---------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| 1    |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 2    |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 3    |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 4    |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 5    |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 6    |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 7    |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 8    |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 9    |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 10   |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 11   |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 12   |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 13   |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 14   |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |
| 15   |                                   |               |                              | Закройщик, портной         | Выдать диплом                       |

2. Нижепоименованным обучающимся (не допущенным к выпускным квалификационным испытаниям или не сдавшим их) выдать справки об обучении в техникуме:

| №/пп | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Заключение экзаменационной комиссии |
|------|------------------------|---------------|-------------------------------------|
| 1.   |                        |               |                                     |

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_

Члены ГЭК: 1 \_\_\_\_\_ /2 \_\_\_\_\_ /3 \_\_\_\_\_ /4 \_\_\_\_\_ /5 \_\_\_\_\_

**ПАМЯТКА**  
**членам государственной экзаменационной комиссии**  
**по участию в процедуре ГИА выпускников по профессии 29.01.05 «Закройщик»**

**Уважаемый член ГЭК!**

Вам предстоит определить уровень профессиональной образованности выпускников по профессии 29.01.05 «Закройщик» в процедуре Государственной итоговой аттестации.

Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Для проведения государственной итоговой аттестации по профессии 29.01.05 Закройщик используются Оценочные материалы демонстрационного экзамена по профессии 29.01.05 Закройщик, Том 1 (КОД 29.01.05-1-2026), утв. Приказом ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» от 29.09.2025 № 01-09-538 /2025.

Задание демонстрационного экзамена профильного уровня соответствует основным видам деятельности и профессиональным модулям:

- ПМ 01. Прием заказов на изготовление изделий;
- ПМ 02. Изготовление лекал;
- ПМ 03. Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий;
- ПМ 04. Пошив изделий по индивидуальным заказам.

Задание демонстрационного экзамена профильного уровня рассчитано на 4 астрономических часа и включает в себя три модуля:

- модуль 1. Прием заказов на изготовление изделий;
- модуль 2. Изготовление лекал;
- модуль 3. Пошив изделий по индивидуальным заказам.

В ходе проведения демонстрационного экзамена Вы являетесь наблюдателем. Оценку выполнения выпускниками задания осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом, в соответствии с КОД 29.01.05-1-2026.

По результатам демонстрационного экзамена выпускник максимально может набрать 75 баллов. Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта в соответствии с методикой:

| Оценка ДЭ           | Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (100% - 75,00 баллов) |             |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                     | в процентах                                                                            | в баллах    |
| отлично             | 90,00-100,00                                                                           | 67,50-75,00 |
| хорошо              | 65,00-89,99                                                                            | 48,75-67,49 |
| удовлетворительно   | 50,00-64,99                                                                            | 37,50-48,74 |
| неудовлетворительно | 0,00-49,99                                                                             | 0,00-37,49  |

По результатам государственной итоговой аттестации оформляется сводная ведомость и протокол ГИА, в которых Вам необходимо поставить свою подпись, а также выразить особое мнение члена ГЭК о процедуре ГИА и внести рекомендации по совершенствованию подготовки выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 29.01.05 «Закройщик».

**Благодарим за сотрудничество!**