

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

*Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Областной техникум дизайна и сервиса»
620027, Свердловская область, г. Екатеринбург, пер.Красный. 3
ОГРН 1026602963287 ИНН6659029404*

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета техникума

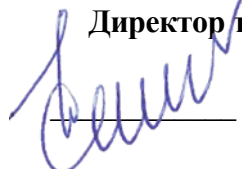


Ю.П.ШЕЛОМОВА

«20» марта 2025г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор техникума



И.М.ДЫКМАН

«20» марта 2025г.



П О Л О Ж Е Н И Е

о деятельности Многофункционального центра прикладных квалификаций и оказании платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам в ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»

г. Екатеринбург, 2025 г.

1. Общие положения

Настоящее положение регулирует деятельность по предоставлению дополнительных образовательных услуг Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Областной техникум дизайна и сервиса» (далее – Техникум, ОТДИС), осуществляющим подготовку, переподготовку и повышение квалификации слушателей по программам дополнительного образования.

1.1. При организации дополнительных образовательных услуг Техникум руководствуется следующей нормативно-правовой базой:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановлению Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2000 г. № 3/1 «Об утверждении Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения» (ред. от 08.02.2001);

Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении Примерной формы договора на обучение по дополнительным образовательным программам»;

Методическими рекомендациями по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования от 01.10.2002 № 31ю-31нн-40/31-09 (с учетом статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Уставом Техникума и настоящим Положением.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик (плательщик)» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Областной техникум дизайна и сервиса» (ОТДИС, ГАПОУ СО «ОТДИС», Техникум);

«обучающийся», «слушатель» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; **«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«договор об образовании» - соглашение об оказании платных образовательных услуг, заключенное в простой письменной форме между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, в силу которого исполнитель организует предоставление платных образовательных услуг обучающемуся.

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Положение регламентирует деятельность по реализации дополнительных профессиональных образовательных услуг в целях обеспечения образовательных потребностей граждан разных категорий в подготовке, переподготовке и повышении квалификации согласно имеющейся лицензии.

1.4. Обучение проводится за счет внебюджетных средств.

1.5. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их представления) определяются договором, заключаемым между директором Техникума и юридическими/ физическими лицами.

2. Основные задачи

2.1. Удовлетворение потребностей граждан и социальных партнеров в подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих и служащих по дополнительным образовательным программам.

2.2. Удовлетворение потребностей специалистов рабочих профессий в освоении новых технологий в соответствующих отраслях производства.

2.3. Проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

2.4. Повышение квалификации педагогических работников учреждений начального и среднего профессионального образования в освоении инновационных технологий в соответствующей отрасли.

2.5. Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или должностям.

2.6. Профессиональная переподготовка для получения специалистами дополнительной квалификации проводится в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания программ переподготовки и уровню требований к специалистам.

2.7. Оказание платных дополнительных образовательных услуг по изучению специальных дисциплин сверх часов и программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом.

2.8. Репетиторство обучающихся другого образовательного учреждения.

2.9. Различные курсы:

по подготовке к поступлению в учебные заведения и сдаче ЕГЭ;

по изучению иностранных языков;

создание различных студий, групп, школ, секций, групп по укреплению здоровья, факультативов.

2.10. Обеспечение качества профессионального образования через организацию образовательного процесса, реализацию инновационных педагогических технологий, консультационную деятельность.

3. Функции (обязанности) Техникума

3.1. Техникум самостоятельно на основе установленных требований к содержанию образовательных программ по согласованию с заказчиком разрабатывает, утверждает и реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки специалистов, подготовительные курсы, исходя из специфики профессии, специальности, обучаемого контингента:

3.1.1. разрабатывает самостоятельно и согласовывает с заказчиком, графики учебного процесса, рабочие программы теоретического и практического обучения, производственной практики и стажировок;

3.1.2. разрабатывает программы повышения квалификации педагогических работников учреждений среднего профессионального образования, рабочие программы теоретического и практического обучения и стажировок, а также программы по освоению инновационных технологий;

3.1.3. устанавливают виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия в мастерских Техникума, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка на предприятиях соответствующей отрасли, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы, занимаются организацией всех видов учебных занятий;

3.1.4. выполняет научную, научно-методическую (методическую) работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой научно-методической литературы для слушателей;

3.2 Техникум доводит до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

3.2.1. наименование и место нахождения (адрес) Техникум, как исполнителя дополнительных образовательных услуг, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

3.2.2. уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

3.2.3. перечень дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;

3.2.4. стоимость дополнительных образовательных услуг, оказываемых за плату по договору и порядок оплаты;

3.2.5. порядок приема и требования к поступающим;

3.2.6. форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4. Организация обучения

4.1. Организация обучения производится в разных формах, в том числе, по индивидуальным формам обучения, посредством повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов осуществляются с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, в виде консультационной деятельности, направленной на повышение квалификации педагогических работников учреждений среднего профессионального образования в освоении инновационных технологий.

4.2. Учебный процесс (обучение) может осуществляться Техникум в течение всего календарного года.

4.3. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.4. Для обучающихся по программам дополнительного образования, программы, учебные и методические пособия разрабатываются Техникумом.

4.5. Лица, обучающихся по программам дополнительного образования, дополнительным профессиональным образовательным программам являются слушателями.

4.6. Организация образовательного процесса является составной частью единого образовательного процесса Техникума. Начало занятий учебных групп проводится по мере их комплектования (направления на обучение от предприятий, службы занятости, личных заявлений граждан). Окончание обучения определяется рабочим учебным планом по конкретной профессии, специальности и программе дополнительного образования. Форма обучения очная, очно-заочная.

4.7. Зачисление в состав слушателей проводится после заключения договора на платные образовательные услуги. Гражданами предоставляются документы: заявление, документ об образовании, копия паспорта, медицинская справка, фото 3×4 (2 шт.).

4.8. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг Техникумом могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты из других учреждений и организаций. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, Техникум заключает трудовые договоры.

4.9. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией. Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается директором Техникума.

4.10. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

5. Организация управления по оказанию дополнительных образовательных услуг

5.1. Общее управление деятельностью по оказанию дополнительных образовательных услуг осуществляется директором Техникума.

5.2. Руководители структурных подразделений, действуя в соответствии с настоящим положением, на основании Доверенности имеет право:

5.1.1. представлять Техникум во всех организациях, учреждениях и предприятиях на основании приказа директора Техникума;

5.1.2. применять к работникам и слушателям меры поощрения и дисциплинарные наказания.

5.3. Руководители структурных подразделений обязаны:

5.4. В своей административной деятельности руководствоваться не только интересами вверенных им подразделений, но и интересами Техникума в целом, не принимать решений, явно или неявно противоречащих настоящему Положению, действующим нормативным документам и действующему законодательству.

6. Ответственность исполнителя, заказчика, обучающегося (слушателя)

6.1. При оказании платных дополнительных образовательных услуг исполнителем данных услуг является Техникум.

6.2. Перед заказчиками услуг (слушателями, социальными партнерами, государственными органами, родителями, законными представителями и т.п.) Техникум несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

6.2.1. за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации дополнительной образовательной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным Техникумом в договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

6.2.2. за реализацию дополнительной образовательной программы в указанные в договоре сроки;

6.2.3. за безопасные условия прохождения образовательного процесса и пр. в соответствии с действующим законодательством.

6.2.4. Директор Техникум несет ответственность за соблюдение действующих нормативных актов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Техникуме и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.2.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных директором Техникума, об организации предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в Техникуме осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ, возложена проверка деятельности Техникума.

6.2.6. К обучающемуся (слушателю) по договору могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в случаях и в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.2.7. За несвоевременное исполнение заказчиком обязанности по оплате стоимости образовательных услуг установлена договорная ответственность - неустойка (пеня) в размере 0,1% за каждый день просрочки исполнения обязательства.

7. Информация о платных образовательных услугах

7.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику и обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора путем размещения настоящих Правил на официальном сайте ОТДИС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде по адресу г. Екатеринбург, пер. Красный 3.

7.2. Исполнитель обязан довести до заказчика и обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

7.3. Информация, предусмотренная настоящим Положением, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с даты утверждения их на Совете ОТДИС и подлежат обязательному размещению на официальном сайте ОТДИС.

8.2. С даты утверждения Положения об оказании платных образовательных услуг в настоящей редакции, предыдущая редакция Положения о оказании платных образовательных услуг утрачивает силу.

Приложение № 1
к Положению об оказании платных
образовательных услуг
по дополнительным
образовательным программам

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг
в сфере дополнительного профессионального образования
(2-х сторонний)

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Областной техникум дизайна и сервиса» на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № _____ и свидетельства о государственной аккредитации А № _____ от __.__.20__ г., выданных Министерством образования и науки Свердловской области, именуемое далее «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице директора Дыкмана Ивана Михайловича, действующего на основании Устава Техникума, с одной стороны, и граждан (юридическое лицо)

(Ф.И.О. лица, заключившего договор или наименование организации)

именуемый далее «**ЗАКАЗЧИК**» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** предоставляет, а **ЗАКАЗЧИК** оплачивает обучение программе, по профессии(программе)

(название программы)

дневная форма обучения.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет

_____.
Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается _____.

(документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении)

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **ЗАКАЗЧИКА**, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, а также в соответствии с локальными нормативными актами **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

2.2. **ЗАКАЗЧИК** вправе получать от **ИСПОЛНИТЕЛЯ** предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. **ЗАКАЗЧИК** вправе получать информацию об успеваемости в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. **ЗАКАЗЧИК** вправе:

- обращаться к работникам **ИСПОЛНИТЕЛЯ** по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**.

3. **ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

3.1. Зачислить **ЗАКАЗЧИКА**, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами **ИСПОЛНИТЕЛЯ** условия приёма, в техникум.

3.1.1. Довести до **ЗАКАЗЧИКА** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать **ИСПОЛНИТЕЛЯ** о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. **ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.
- 4.2. При поступлении **ЗАКАЗЧИКА** в Техникум и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 4.3. Возмещать ущерб, причиненный **ЗАКАЗЧИКОМ** имуществу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 4.5. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Соблюдать требования Устава **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

- 5.1. **ЗАКАЗЧИК** оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором _____, в сумме _____ рублей (указать период оплаты) (_____).
- 5.2. Оплата производится не позднее _____ за наличный расчет, в безналичном порядке на счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в банке. Оплата услуг удостоверяется **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** путем предоставления **ЗАКАЗЧИКОМ** квитанции, подтверждающей оплату **ЗАКАЗЧИКА**.
- 5.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в одностороннем порядке в случаях:
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.6. Обучающийся/**ЗАКАЗЧИК** (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН: ИСПОЛНИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИК

Министерство финансов Свердловской области
(ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»; л/с 23012903390)
620027 г. Екатеринбург, пер.Красный., 3
ИНН/КПП 6659029404/665901001
р/сч.40601810600003000001
РКЦ Единый г.Екатеринбург
БИК 046568000

Директор _____

м.п.

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Адрес

проживания:

Документ, удостоверяющий личность
серия _____ номер _____

дата и место выдачи _____

Тел.: _____

«__» _____ 20__ г.

С Лицензией на ведение образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен (а)

«__» _____ 20__ г.

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг
в сфере дополнительного профессионального образования
(2-х сторонний)

«__» _____ 20__ г. Российская Федерация, г. Екатеринбург
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Областной техникум дизайна и сервиса» на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № _____ и свидетельства о государственной аккредитации А № _____ от __.__.20__ г., выданных Министерством образования и науки Свердловской области, именуемое далее «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице директора Дыкмана Ивана Михайловича, действующего на основании Устава Техникума, с одной стороны, и гражданин (юридическое лицо)

(Ф.И.О. лица, заключившего договор или наименование организации)
 именуемый далее «**ЗАКАЗЧИК**» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** предоставляет, а **ЗАКАЗЧИК** оплачивает обучение программе, по профессии _____ (программе)

(название программы)

дневная форма обучения.

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет _____ академических часов.

1.3. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет _____ академических часа.

1.4. После прохождения **ЗАКАЗЧИКОМ** полного курса обучения и успешной итоговой государственной аттестации ему выдается свидетельство _____ образца либо справка об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления **ЗАКАЗЧИКА** из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **ЗАКАЗЧИКА**, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, а также в соответствии с локальными нормативными актами **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

2.2. **ЗАКАЗЧИК** вправе требовать от **ИСПОЛНИТЕЛЯ** предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. **ЗАКАЗЧИК** вправе получать информацию об успеваемости в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. **ЗАКАЗЧИК** вправе:

- обращаться к работникам **ИСПОЛНИТЕЛЯ** по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 3.1. Зачислить **ЗАКАЗЧИКА**, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами **ИСПОЛНИТЕЛЯ** условия приёма, в техникум.
- 3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом _____ (по программе, по профессии (программе), указать название программы).
- 3.3. Создать **ЗАКАЗЧИКУ** необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.4. Проявлять уважение к личности **ЗАКАЗЧИКА**, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **ЗАКАЗЧИКА** с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.5. Сохранить место за **ЗАКАЗЧИКОМ** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия **ЗАКАЗЧИКА** по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.
- 4.2. При поступлении **ЗАКАЗЧИКА** в техникум и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 4.3. Извещать **ИСПОЛНИТЕЛЯ** об уважительных причинах отсутствия на занятиях.
- 4.4. Возмещать ущерб, причиненный **ЗАКАЗЧИКОМ** имуществу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 4.6. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. Соблюдать требования Устава **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

- 5.1. **ЗАКАЗЧИК** оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором _____, в сумме _____ рублей (указать период оплаты)(_____).
- 5.2. Оплата производится не позднее _____ за наличный расчет, в безналичном порядке на счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в банке. Оплата услуг удостоверяется **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** путем предоставления **ЗАКАЗЧИКОМ** квитанции, подтверждающей оплату **ЗАКАЗЧИКА**.
- 5.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. **ЗАКАЗЧИК** вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты **ИСПОЛНИТЕЛЮ** фактически понесенных им расходов.

6.4. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения **ЗАКАЗЧИКУ** убытков.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Министерство финансов Свердловской области
(ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»; л/с 23012903390)
620027 г. Екатеринбург, пер.Красный., 3
ИНН/КПП 6659029404/665901001
р/сч.40601810600003000001
РКЦ Единый г.Екатеринбург
БИК 046568000

Директор _____

м.п.

ЗАКАЗЧИК

(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Адрес _____ проживания: _____

Документ, удостоверяющий личность
серия _____ номер _____
дата и место выдачи _____

Тел.: _____

«__» _____ 20__ г.

С Лицензией на ведение образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен (а)

«__» _____ 20__ г.

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг
в сфере дополнительного профессионального образования
(3-х сторонний)

«__» _____ 20__ г. Российская Федерация, г. Екатеринбург
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Областной техникум дизайна и сервиса» на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № _____ и свидетельства о государственной аккредитации А № _____ от __.__.20__ г., выданных Министерством образования и науки Свердловской области, именуемое далее «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице директора Дыкмана Ивана Михайловича, действующего на основании Устава Техникума, с одной стороны, и

(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, или наименование организации, предприятия, с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность)

именуемый _____ далее «**ЗАКАЗЧИК**» _____ и

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

именуемый далее «**ПОТРЕБИТЕЛЬ**» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** предоставляет, а **ЗАКАЗЧИК** оплачивает обучение **ПОТРЕБИТЕЛЯ** по программе, _____ по _____ профессии _____ (программе)

(название программы)

дневная форма обучения.

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет _____ академических часов.

1.3. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет _____ академических часа.

1.4. После прохождения **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** полного курса обучения и успешной итоговой государственной аттестации ему выдается свидетельство _____ образца либо справка об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления **ПОТРЕБИТЕЛЯ** из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **ЗАКАЗЧИКА**, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, а также в соответствии с локальными нормативными актами **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

2.2. **ЗАКАЗЧИК** вправе требовать от **ИСПОЛНИТЕЛЯ** предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. **ЗАКАЗЧИК** вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении **ПОТРЕБИТЕЛЯ** к учёбе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. **ПОТРЕБИТЕЛЬ** вправе:

- обращаться к работникам **ИСПОЛНИТЕЛЯ** по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 3.1. Зачислить **ПОТРЕБИТЕЛЯ**, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами **ИСПОЛНИТЕЛЯ** условия приёма, в техникум.
- 3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом _____ (по программе, по профессии (программе), указать название программы).
- 3.3. Создать **ПОТРЕБИТЕЛЮ** необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.4. Проявлять уважение к личности **ПОТРЕБИТЕЛЯ**, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **ПОТРЕБИТЕЛЯ** с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.5. Сохранить место за **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия **ПОТРЕБИТЕЛЯ** по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.
- 4.2. При поступлении **ПОТРЕБИТЕЛЯ** в техникум и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 4.3. Извещать **ИСПОЛНИТЕЛЯ** об уважительных причинах отсутствия на занятиях.
- 4.4. Возмещать ущерб, причиненный **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** имуществу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Обеспечить посещение **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** занятий согласно учебному расписанию.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

- 5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.
- 5.3. Соблюдать требования Устава **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.4. Бережно относиться к имуществу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. **ЗАКАЗЧИК** оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором _____, в сумме _____ рублей (указать период оплаты)(_____).

6.2. Оплата производится не позднее _____ за наличный расчет, в безналичном порядке на счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в банке. Оплата услуг удостоверяется **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** путем предоставления **ЗАКАЗЧИКОМ** квитанции, подтверждающей оплату **ЗАКАЗЧИКА**.

6.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. **ЗАКАЗЧИК** вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты **ИСПОЛНИТЕЛЮ** фактически понесенных им расходов. **ПОТРЕБИТЕЛЬ** вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия **ЗАКАЗЧИКА** при условии оплаты **ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ** фактически понесенных им расходов.

7.4. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения **ЗАКАЗЧИКУ** убытков.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК	ПОТРЕБИТЕЛЬ
Министерство финансов Свердловской области (ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»; л/с 23012903390) 620027 г. Екатеринбург, пер.Красный., 3 ИНН/КПП 6659029404/665901001 р/сч.40601810600003000001 РКЦ Единый г.Екатеринбург БИК 046568000	_____ _____ _____ (подпись) (ФИО) «__» _____ 20__ г. Адрес проживания: _____ _____ Документ, удостоверяющий личность серия__ номер__ дата и место выдачи Тел.: _____ «__» _____ 20__ г.	_____ _____ _____ (подпись) (ФИО) «__» _____ 20__ г. Адрес проживания: _____ _____ Документ, удостоверяющий личность серия__ номер__ дата и место выдачи Тел.: _____ «__» _____ 20__ г. С Лицензией на ведение образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен (а) «__» _____ 20__ г.
Директор _____ м.п.	С Лицензией на ведение образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен (а) «__» _____ 20__ г.	

ДОГОВОР № _____
на оказание платных услуг
(организационно-технологическое сопровождение семинара, консультации)

«__» _____ 20__ г. Российская Федерация, г. Екатеринбург
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Областной техникум дизайна и сервиса», в лице директора Дыкмана Ивана Михайловича, действующего на основании Устава зарегистрированного

(наименование зарегистрированного органа, дата регистрации, регистрационный номер)
 (далее «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**»), с одной стороны, и

в лице _____ на основании

(наименование организации, предприятия, с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность)

(именуемый далее «**ЗАКАЗЧИК**»), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется по заданию **ЗАКАЗЧИКА** оказать _____ (организационно-технологическое сопровождение семинара «(название семинара)» или консультации по направлению):

№ п/п	Наименование услуг	Срок исполнения, дата	Итого сумма к оплате
1.			
2.			
Итого к оплате:			

1.2. **ЗАКАЗЧИК** обязуется оплатить услуги в срок до «__» _____ 20__ г.

1.3. Услуги считаются оказанными после подписания акта приема-сдачи услуг **ЗАКАЗЧИКОМ** или его уполномоченным представителем.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязан:

2.1.1. Оказать услуги надлежащего качества.

2.1.2. Предоставить гарантию на оказанные услуги на срок _____.

2.2. **ЗАКАЗЧИК** обязан:

2.2.1. Обеспечить условия для работы _____.

2.2.2. Принять оказанные услуги в срок до «__» _____ 20__ г.

2.2.3. Заплатить пеню в размере _____ руб. за каждый день просрочки платежа.

3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Министерство финансов Свердловской области
 (ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»; л/с 23012903390)
 620027 г. Екатеринбург, пер.Красный., 3
 ИНН/КПП 6659029404/665901001
 р/сч.40601810600003000001
 РКЦ Единый г.Екатеринбург
 БИК 046568000
 Директор _____ С.Г.Голыгин

ЗАКАЗЧИК

Наименование: _____
 Адрес: _____

 ИНН _____
 ОКПО _____
 Банковские реквизиты: _____

 Тел.: _____
 Подпись _____ / _____

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг
в сфере профессионального образования

«__» _____ 20__ г. Российская Федерация, г. Екатеринбург
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Областной техникум дизайна и сервиса» на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № _____ и свидетельства о государственной аккредитации А № _____ от __.__.20__ г., выданных Министерством образования и науки Свердловской области, именуемое далее «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице директора Дыкмана Ивана Михайловича, действующего на основании Устава Техникума, с одной стороны, и гражданин (юридическое лицо)

 (Ф.И.О. лица, заключившего договор или наименование организации)
 именуемый _____ далее «**ЗАКАЗЧИК**» _____ и
 _____, именуемый _____ далее

«**ПОТРЕБИТЕЛЬ**» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** предоставляет, а **ЗАКАЗЧИК** оплачивает образовательные услуги по обучению **ПОТРЕБИТЕЛЯ** по основной образовательной Программе _____ (среднего, начального) профессионального образования, разработанной на основе Государственных образовательных стандартов.

1.2. Образовательные услуги оказываются с момента начала учебного года в соответствии с утвержденным учебным планом, графиком учебного процесса, расписанием занятий.

1.3. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется оказывать образовательные услуги **ПОТРЕБИТЕЛЮ** по специальности (профессии) _____ по очной дневной форме обучения с 01 сентября 20__ г. по 30 _____ 20__ г. с (полным, сокращенным) сроком обучения. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет _____.

1.4. **ПОТРЕБИТЕЛЬ** выполняет учебную программу, а **ЗАКАЗЧИК** оплачивает обучение в порядке и сроки, указанные в Договоре и (или) в Дополнительном соглашении.

1.5. После завершения **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** полного курса обучения и успешной итоговой государственной аттестации ему выдается документ государственного образца о соответствующем образовании и (или) уровне квалификации.

1.6. В случае отчисления **ПОТРЕБИТЕЛЯ** из Техникума до завершения им обучения в полном объеме ему выдается документ об освоенных компонентах образовательной программы.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** осуществляет образовательный процесс на основе уважения человеческого достоинства, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **ПОТРЕБИТЕЛЯ**, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Техникума, локальными нормативными актами Техникума.

2.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе в случае увеличения себестоимости предоставляемых образовательных услуг изменять стоимость образовательных услуг на основании приказа директора, о чем обязуется уведомить **ЗАКАЗЧИКА** и **ПОТРЕБИТЕЛЯ**.

2.3. **ЗАКАЗЧИК** имеет право выбрать одну из схем оплаты образовательных услуг, указанную в п.6.1 настоящего Договора.

2.4. **ЗАКАЗЧИК** вправе требовать от **ИСПОЛНИТЕЛЯ** по письменному запросу предоставление информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.5. **ЗАКАЗЧИК, ПОТРЕБИТЕЛЬ** обладают всеми правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и СО для студентов ССУЗов, имеющих государственную аккредитацию, а также локальными нормативными актами Техникума и настоящим Договором.

2.6. **ПОТРЕБИТЕЛЬ** вправе пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Техникумом и не входящими в основную образовательную программу, на условиях отдельно заключаемого договора на возмездной основе.

2.7. **ПОТРЕБИТЕЛЬ** вправе принимать участие в научно-исследовательской работе, проводимой в Техникуме; вносить на рассмотрение администрации Техникума предложения по организации культурно-массовых мероприятий и принимать в них участие; избирать и быть избранным в Совет Техникума.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Зачислить **ПОТРЕБИТЕЛЯ** в Техникум по результатам вступительных испытаний согласно Правилам приема или в порядке перевода, восстановления согласно Положению о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов и предоставления академических отпусков, после заключения настоящего Договора и оплаты стоимости обучения в срок, указанный в п.6 настоящего Договора.

3.2. Ознакомить **ПОТРЕБИТЕЛЯ** при заключении настоящего Договора с Уставом Техникума, Свидетельством о государственной аккредитации, Лицензией, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами Техникума.

3.3. Создать **ПОТРЕБИТЕЛЮ** необходимые условия для освоения профессиональной образовательной программы.

3.4. Организовать и обеспечить **ЗАКАЗЧИКУ** надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора.

3.5. Сохранить за **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** место обучения в случае пропуска занятий по уважительным причинам при условии своевременной оплаты стоимости оказываемых услуг по настоящему Договору и (или) Дополнительному соглашению.

3.6. Осуществлять подготовку **ПОТРЕБИТЕЛЯ** в строгом соответствии с утвержденными Федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами и учебными программами по специальностям (профессиям) Техникума.

3.7. Проявлять уважение к личности **ПОТРЕБИТЕЛЯ**, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **ПОТРЕБИТЕЛЯ** с учетом его индивидуальных особенностей.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. **ЗАКАЗЧИК** обязан оплачивать образовательные услуги в размере, в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором (п.6.1) и Дополнительным соглашением.

4.2. При поступлении **ПОТРЕБИТЕЛЯ** в Техникум и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Осуществлять контроль за посещением **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** занятий согласно учебному расписанию.

4.4. Своевременно извещать **ИСПОЛНИТЕЛЯ** о причинах отсутствия **ПОТРЕБИТЕЛЯ** на занятиях.

4.5. Проявлять уважение к педагогическому, обслуживающему, административно-управленческому, учебно-вспомогательному персоналу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Возмещать ущерб, причиненный **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** имуществу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1. **ПОТРЕБИТЕЛЬ** обязуется посещать учебные занятия в соответствии с расписанием, не допускать академической задолженности, сдавать в установленные учебным планом сроки зачеты, экзамены и другие формы аттестации, выполнять задания, предусмотренные учебными

программами ИСПОЛНИТЕЛЯ по выбранной специальности (профессии), выполнять требования, предусмотренные государственными образовательными стандартами.

5.2. Соблюдать и выполнять требования Устава Техникума, Правил внутреннего распорядка, Правил техники безопасности и пожарной безопасности, иных локальных актов ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогическому, обслуживающему, административно-управленческому, учебно-вспомогательному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство

5.4. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, принимать участие в мероприятиях по обеспечению санитарного состояния мест обучения.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Образовательные услуги должны быть оплачены ЗАКАЗЧИКОМ по одной из указанных ниже систем оплаты (6.1.1. - единовременная оплата за весь учебный год, 6.1.2. - оплата двумя частями по семестрам):

6.1.1. Единовременная оплата за весь учебный год:

- 100% полной стоимости обучения при заключении договора.

6.1.2. Оплата двумя частями по семестрам:

- 50% оплаты полной стоимости обучения при заключении договора;
- 50% оплаты полной стоимости обучения за весенний семестр в срок до 10 февраля.

6.2. Размер оплаты образовательных услуг за каждый учебный год устанавливается ИСПОЛНИТЕЛЕМ, фиксируется Дополнительным соглашением исходя из действующих на тот момент тарифов на коммунальные услуги и системы оплаты труда.

6.3. ЗАКАЗЧИК ежегодно выбирает одну из перечисленных схем оплаты обучения, указанных в п.6.1. Договора и обязуется применять ее в течение данного учебного года, о чем составляется Дополнительное соглашение.

6.4. Оплата производится в безналичном порядке на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, по реквизитам, установленным в п.10 настоящего Договора (в данном случае в платежном поручении должны быть обязательно указаны: специальность, курс, наименование ЗАКАЗЧИКА, Ф.И.О. ПОТРЕБИТЕЛЯ полностью, за какой период обучения производится оплата). Датой оплаты стоимости обучения считается дата поступления денежных средств на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6.5. За несвоевременную оплату образовательных услуг ЗАКАЗЧИК уплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ неустойку в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

6.6. В случае возникновения разницы в учебном плане в связи с восстановлением или в случае перевода в Техникум из другого ССУЗа, а также при переводе в Техникум с одной образовательной программы на другую ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить дополнительно оказываемые образовательные услуги по освоению дисциплин, составляющих академическую разницу в учебных планах, по установленной стоимости образовательной услуги.

6.7. В случае невыполнения п.5.1. Договора ЗАКАЗЧИК производит оплату дополнительно оказываемых услуг в размерах установленных приказом директора Техникума.

6.8. Денежные средства, внесенные ЗАКАЗЧИКОМ по настоящему договору, подлежат возврату ИСПОЛНИТЕЛЕМ в полном объеме ЗАКАЗЧИКУ без предъявления последним требований материального характера, если до момента издания приказа о зачислении ПОТРЕБИТЕЛЬ выразил свое нежелание обучаться в Техникуме или не прошел по конкурсу.

6.9. ИСПОЛНИТЕЛЬ в случае отчисления ПОТРЕБИТЕЛЯ удерживает из суммы, подлежащей возврату ЗАКАЗЧИКУ, денежные средства за выполненные образовательные услуги.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор может быть изменен либо расторгнут по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору только при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

7.3. ПОТРЕБИТЕЛЬ вправе расторгнуть настоящий Договор только с письменного согласия ЗАКАЗЧИКА при условии оплаты ЗАКАЗЧИКОМ фактически понесенных ИСПОЛНИТЕЛЕМ расходов.

7.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в соответствии с действующим законодательством отказаться от исполнения обязательств по Договору и расторгнуть его с удержанием фактически понесенных расходов в случаях нарушения ЗАКАЗЧИКОМ и (или) ПОТРЕБИТЕЛЕМ условий настоящего Договора.

Датой расторжения Договора является дата отчисления ПОТРЕБИТЕЛЯ в соответствии с приказом директора техникума.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными действующими нормативными актами Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до окончания срока обучения ПОТРЕБИТЕЛЯ или расторжения Договора.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр остается у ИСПОЛНИТЕЛЯ, второй - у ЗАКАЗЧИКА.

9.3. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются путём переговоров.

9.4. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

9.5. О любых изменениях и дополнениях к настоящему Договору каждая из сторон обязана сообщить другой стороне в течении 30 дней после возникновения изменений.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК	ПОТРЕБИТЕЛЬ
Министерство финансов Свердловской области (ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса; л/с 23012903390) 620027 г. Екатеринбург, пер.Красный., 3 ИНН/КПП 6659029404/665901001 р/сч.40601810600003000001 РКЦ Единый г.Екатеринбург БИК 046568000	_____ _____ _____ (ФИО) _____ (подпись) « ____ » _____ 20__ г.	_____ _____ _____ (ФИО) _____ (подпись) « ____ » _____ 20__ г.
Директор _____	С Лицензией на ведение образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен (а)	С Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка, Правилами приема ознакомлен и обязуюсь выполнять
	« ____ » _____ 20__ г.	« ____ » _____ 20__ г.

м.п.